

Утверждаю:
Директор МБОУ «СОШ№4»г.Аргун
_____ Ш.Ш. Салатаев

ДОРОЖНАЯ КАРТА

по разработке ООП на основе федеральных основных общеобразовательных программ в МБОУ «СОШ№4»г.Аргуна

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ. Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «СОШ №4» г. Аргун, в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 января 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;

- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФООП СОО	Руководитель. Заместитель директора по УВР
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов. Протокол родительского собрания 5–9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместитель директора по УВР
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС	Заместитель директора по УВР

	обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО		НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	Заместитель директора по УВР
1.5.	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Май–июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФООП СОО	Заместитель директора по УВР
1.6.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководители рабочих групп
1.7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УВР; заведующий библиотекой

1.9.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Февраль – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР

2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Февраль 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Февраль – август 2023 года	<ul style="list-style-type: none"> - Правила приема граждан на обучение, - Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, - Положение о языках образования, - Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся, - Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, - Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, - Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, - режим занятий. 	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР

2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	Директор. Заместитель директора по УВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Февраль –март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.2.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	Февраль –март 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.3.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФООП СОО:	Февраль –март 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель директора по УВР.

	<ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО 			Руководитель рабочей группы
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы</p>
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 			
3.6.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФООП СОО 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО.</p> <p>Программа развития УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.7.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР.</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.8.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p> <p>Руководитель рабочей группы</p>
3.9.	<p>Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО</p>	Март 2023 года	<p>Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p>

				Руководитель рабочей группы
3.10.	Анализ программы коррекционной работы в ООП НОО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП НОО	Март 2023 года	Программа коррекционной работы в ООП НОО в соответствии с программой коррекционной работы в ФООП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.11.	Анализ программы коррекционной работы в ООП ООО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП ООО	Март 2023 года	Программа коррекционной работы в ООП ООО в соответствии с программой коррекционной работы в ФООП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.12.	Анализ программы коррекционной работы в ООП СОО и приведение в соответствие с программой коррекционной работы в ФООП СОО	Март 2023 года	Программа коррекционной работы в ООП СОО в соответствии с программой коррекционной работы в ФООП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
3.13.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; 	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы

	<ul style="list-style-type: none"> • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО 		<p>планом воспитательной работы в ФООП НОО</p>	
3.14.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО 	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p>

3.15.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФООП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП СОО; • анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФООП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФООП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p>
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР

	внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ			
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Февраль 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФООП	Февраль 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Февраль –май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР.

5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР.
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР.
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФООП ООО	Заместитель директора по УВР.
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФООП СОО	Заместитель директора по УВР.
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				

6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Февраль – август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП НОО, ООО и СОО	Февраль – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Февраль – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР

ФООП и ООП: сравнение документов

Школы не позднее 01.09.2023 обязаны привести свои программы в соответствие с федеральными. Все новшества смотрите в справочнике. Узнайте, какие изменения придется вносить в ООП.

Раздел ООП	ФООП	ООП
Целевой раздел		
Планируемые результаты	<p>Не дают готовых формулировок планируемых результатов. В разделе представлена общая характеристика планируемых результатов. Школа формулирует личностные, метапредметные и предметные результаты самостоятельно на основе ФГОС уровня образования в соответствии с ФООП (п. 6.1 ст. 1 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ).</p> <p>Планируемые результаты в ООП должны быть не ниже планируемых результатов ФООП (п. 6.2 ст. 1 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ).</p> <p>В содержательном разделе ФООП планируемые результаты прописаны только в федеральных рабочих программах. Для уровня НОО по трем учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». Для уровней ООО и СОО – по шести учебным предметам: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности»</p>	<p>Не дают готовых формулировок планируемых результатов. В разделе представлены общая характеристика планируемых результатов. Школа формулирует личностные, метапредметные и предметные результаты самостоятельно на основе ФГОС уровня образования и с учетом ПООП.</p> <p>Планируемые результаты прописаны в содержательном разделе ПООП по каждому учебному предмету. Содержат личностные, метапредметные и предметные результаты. Предметные результаты разделены на классы по уровням образования.</p> <p>Школа формулирует личностные, метапредметные и предметные результаты самостоятельно на основе ФГОС уровня образования и с учетом ПООП</p>

Раздел ООП	ФООП	ООП
Содержательный раздел		
<p>Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей</p>	<p>Содержат федеральные рабочие программы учебных предметов. Включают рабочие программы только по нескольким учебным предметам. Для уровня НОО по трем учебным предметам: «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир». Для уровней ООО и СОО – по шести учебным предметам: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности жизнедеятельности».</p> <p>Одно из нововведений – модуль «Элементы начальной военной подготовки» в федеральной рабочей программе по ОБЖ для уровня СОО. Его предлагают в одном из вариантов содержания предмета. Модуль предполагает, что старшеклассники будут изучать строевую подготовку, правила обращения с оружием, действия и способы передвижения в бою, средства индивидуальной защиты и сооружения для защиты личного состава</p>	<p>Содержат примерные рабочие программы по всем учебным предметам, которые обязательны для изучения на уровне образования</p>
<p>Программа формирования/развития УУД</p>	<p>Проекты ФООП НОО, ООО и СОО содержат программы формирования УУД у школьников.</p> <p>В программах описываются взаимосвязи УУД с содержанием учебных предметов. А также особенности реализации основных направлений и форм учебно-исследовательской деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности</p>	<p>ПООП НОО и ООО включают примерные программы формирования УУД.</p> <p>В ПООП СОО – примерная программа развития УУД</p>
<p>Рабочая программа воспитания</p>	<p>В проектах ФООП всех уровней обучения содержится федеральная рабочая программа воспитания, которая соответствует обновленной примерной рабочей программе воспитания</p>	<p>В ПООП всех уровней образования – примерные программы воспитания в соответствии с ФГОС уровня образования</p>

Раздел ООП	ФООП	ООП
<p>Программа коррекционной работы</p>	<p>Программы коррекционной работы включили во все проекты ФООП.</p> <p>Несмотря на то, что во ФГОС НОО-2021 отсутствует требование к программе коррекционной работы, программу включили в ФООП. Требования к программе коррекционной работы прописаны во ФГОС НОО ОВЗ. В ФООП НОО конкретизировали содержание работы с обучающимися с ОВЗ разных нозологий и предложили перечень и содержание коррекционных курсов.</p> <p>При этом в программе коррекционной работы в ФООП ООО не хватает рабочих программ коррекционных курсов, как этого требует ФГОС ООО-2021</p>	<p>Примерные программы коррекционной работы содержатся в ПООП ООО и СОО.</p> <p>Программа коррекционной работы в ПООП ООО по структуре и содержанию не соответствует ФГОС ООО-2021</p>
Организационный раздел		
<p>Учебный план</p>	<p>ФООП всех уровней образования содержат несколько вариантов федеральных учебных планов.</p> <p>В ФООП НОО включили пять вариантов федеральных учебных планов, в ФООП ООО – шесть вариантов. В ФООП СОО – 17 вариантов федеральных учебных планов по профилям обучения</p>	<p>В ПООП всех уровней включены варианты примерных учебных планов.</p> <p>В ПООП НОО – пять вариантов примерных учебных планов.</p> <p>В ПООП ООО – шесть вариантов примерных учебных планов.</p> <p>ПООП СОО содержит восемь вариантов примерных учебных планов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по одному варианту для технологического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей; • четыре варианта для универсального профиля

Раздел ООП	ФООП	ООП
<p>План внеурочной деятельности</p>	<p>Проекты ФООП на уровнях НОО и ООО содержат описание направлений федеральных планов внеурочной деятельности. Конкретной формы плана и примерного распределения часов нет. Дополнительно ФООП НОО предлагает перечень курсов внеурочной деятельности по направлениям, описание которых содержит название курсов, формулировку цели и указание формы организации.</p> <p>Федеральный план внеурочной деятельности на уровне СОО в проекте ФООП модифицируется в соответствии с профилями обучения. Инвариантный компонент плана внеурочной деятельности одинаков и обязателен для всех профилей. А вариативный компонент прописывается по отдельным профилям. При этом ФООП описывает внеурочную деятельность по полугодиям и каникулярным периодам для 10-х и 11-х классов по профилям</p>	<p>ПООП всех уровней содержат примерные планы внеурочной деятельности.</p> <p>Конкретных форм плана и распределения часов нет.</p> <p>В примерных планах прописаны направления и формы внеурочной деятельности для каждого уровня образования</p>
<p>Календарный учебный график</p>	<p>Проекты ФООП НОО и ООО не содержат конкретной формы федерального календарного учебного графика, только его описание. В описании указано, что федеральный календарный учебный график реализации ООП образовательная организация составляет самостоятельно с учетом требований санитарных правил и мнения участников образовательных отношений.</p> <p>В проекте ФООП СОО отсутствует описание федерального календарного учебного графика</p>	<p>ПООП не содержат конкретной формы календарного учебного графика, только его описание.</p> <p>В описании указано, что календарный учебный график реализации ООП образовательная организация составляет самостоятельно с учетом требований санитарных правил и мнения участников образовательных отношений.</p> <p>График составляется с учетом системы организации учебного года: четвертной, триместровой, биместровой, модульной и др.</p>
<p>Календарный план воспитательной работы</p>	<p>Федеральный календарный план воспитательной работы включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание дел, событий, мероприятий; 	<p>В ПООП приведена примерная структура плана. Возможно построение плана по основным направлениям воспитания, по календарным периодам</p>

Раздел ООП	ФООП	ООП
	<ul style="list-style-type: none">• классы или группы;• сроки, включая сроки подготовки;• ответственных. <p>Содержит перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат</p>	— месяцам, четвертям, триместрам — или в иной форме