

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ г. АРГУН»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №4» г. Аргун  
(МБОУ «СОШ №4» г. Аргун)

МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ  
«АРГУН Г1АЛИН ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ»  
Муниципальни бюджетан юкъярадешаран учреждени  
Аргун-г1алара «Юккъяера Юкъярадешаран школа №4»  
(МБЮУ Аргун г1алин «ЮЮШ №4»)

**П Р И К А З**

04.03.2021г.

№ 28/1-од

г. Аргун

**О переходе на обновленные федеральные  
государственные образовательные  
стандарты начального общего  
и основного общего образования**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО) и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 февраля 2022 года № АЗ-113/03 «О направлении методических рекомендаций», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 2 марта 2022 года № 328-п «О переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования», приказом МУ «Департамент образования г. Аргун» от 3 марта 2022 года № 36/1 «О переходе на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования», а также в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Осуществить:**

1.1. Прием на обучение в 1-е и 5-е классы в 2022-2023 учебном году по основным образовательным программам в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;

1.2. Обучение лиц, зачисленных до 1 сентября 2022 года для обучения по основным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», в соответствии с указанными стандартами до завершения обучения, за исключением случаев готовности образовательной организации к реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и наличия согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обучение детей по программам начального общего и основного общего образования, разработанным в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО.

2. Утвердить:

2.1. Состав рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ «СОШ №4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования согласно приложению № 1;

2.2. Положение о рабочей группе по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования согласно приложению № 2;

2.3. План-график (дорожную карту) мероприятий по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования согласно приложению № 3.

3. Рабочей группе обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- проведение мероприятий в соответствии с планом-графиком (дорожной картой) мероприятий введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- изучение в педагогическом коллективе нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- внесение изменений в программу развития образовательной организации;

- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основных образовательных программ, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана

воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год;

- разработку рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2023 учебный год;

- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;

- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- размещение на сайте МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун информационных материалов о переходе на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- информирование родительской общественности о переходе на обучение по обновленным стандартам;

- проведение классных родительских собраний в 1-х - 5-х классах по вопросам обучения по ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей.

4. Ознакомить с настоящим приказом членов рабочей группы по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на ФГОС НОО и ФГОС ООО.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ш.Ш. Салатаев

**Состав рабочей группы  
по обеспечению перехода МБОУ «СОШ №4» г. Аргун  
на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты  
начального общего и основного общего образования**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Занимаемая должность</b>	<b>Статус члена рабочей группы</b>
1	Салатаев Ш.Ш.	Директор	Руководитель рабочей группы
2	Абдулаева М.Ю.	Заместитель директора по УВР	Заместитель руководителя рабочей группы
3	Хамидова Э.М.	Заместитель директора по УВР	Член рабочей группы
4	Султаханова И.С.	Заместитель директора по МР	
5	Адамова Х.Д.	Руководитель МО	
6	Межидова Л.С.	Руководитель МО	
7	Демишева С.С.	Учитель русского языка и литературы	
8	Арсамикова К.	Руководитель МО	
9	Брем Н.Г.	Педагог – психолог	
10	Юсупова С.С.	Педагог – библиотекарь	

**Положение  
о рабочей группе  
по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун  
на обновленные федеральные государственные образовательные  
стандарты начального общего и основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о рабочей группе по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования, утвержденные приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее соответственно – Положение, Рабочая группа, ФГОС НОО, ФГОС ООО) регламентирует деятельность Рабочей группы при переходе МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования.

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Положение о Рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун.

**2. Цели и задачи Рабочей группы**

2.1. Основная цель Рабочей группы – обеспечить системный подход при переходе на ФГОС НОО и ФГОС ООО на уровнях начального общего и основного общего образования с учетом имеющихся в МБОУ «СОШ №4» г. Аргун ресурсов, условий и возможностей в соответствии с Планом-графиком (дорожной картой) мероприятий по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

- разработка основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- определение условий для реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун при переходе на ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- проведение мониторинга уровня готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- обеспечение взаимодействия образовательной организации с учреждениями дополнительного образования;
- создание системы методической, консультативной, информационной поддержки всех участников образовательного процесса в условиях перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- организация повышения квалификации руководителей образовательной организации, учителей начальных классов и учителей-предметников по вопросам введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

### **3. Функции Рабочей группы**

#### **3.1. Экспертно-аналитическая:**

- разработка проектов основных образовательных программ начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на предмет их соответствия требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработка предложений о мероприятиях, которые будут способствовать соответствию условий МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ информации о результатах мероприятий по введению в МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун ФГОС НОО и ФГОС ООО.

#### **3.2. Координационно-методическая:**

- координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО.

#### **3.3. Информационная:**

- своевременное размещение информации о переходе на ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун;

- разъяснение участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

#### **4. Права и обязанности Рабочей группы**

4.1. В процессе работы Рабочая группа имеет право:

- запрашивать у работников МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун необходимую информацию;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя Рабочей группы.

4.2. В процессе работы Рабочая группа обязана:

- выполнять поручения в срок, установленный директором;
- следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- соблюдать законодательство Российской Федерации и Чеченской Республики, локальные нормативные акты МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун.

#### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Состав Рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав Рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун ФГОС НОО и ФГОС ООО.

5.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану-графику (дорожной карте) мероприятий по обеспечению перехода МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования;

5.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

5.4. Заседание Рабочей группы ведет руководитель Рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя Рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 80% членов Рабочей группы. Результат голосования определяется простым подсчетом голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы с учетом голосов руководителя Рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью Рабочей группы осуществляет руководитель Рабочей группы.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Заседание Рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член Рабочей группы. Подписывают протокол члены Рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

## **7. Изменения и дополнения в Положение**

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения Рабочей группы и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун.

**План-график (дорожная карта) мероприятий по обеспечению перехода  
МБОУ «СОШ № 4» г. Аргун на обновленные федеральные  
государственные образовательные стандарты начального общего и  
основного общего образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемые результаты	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 286 (далее - ФГОС НОО) и Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 (далее - ФГОС ООО)	В течение всего периода	Банк данных нормативно - правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочая группа
1.2	Проведение педагогических советов, посвященных переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март-май 2022 г.	Протоколы педагогических советов, посвященных переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР
1.3	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Апрель-май 2022 г.	Протоколы общешкольных родительских собраний, посвященных переходу на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР
1.4	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах,	Май 2022 г.	Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах,	Заместитель директора по УВР

	посвященных обучению по ФГОС НОО и ФГОС ООО с 1 сентября 2022 года		посвященных обучению по ФГОС НОО и ФГОС ООО	
1.5	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Май 2022 г.	Аналитическая справка зам. директора по УВР. Аналитическая справка зам. директора по ВР	Рабочая группа
1.6	Разработка основных образовательных программ начального общего и основного общего образования на основе примерных основных образовательных программ, в том числе рабочих программ воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программ коррекционной работы, в соответствии с требованиями ФГОС НОО ФГОС ООО, учебных планов	До 1 июля 2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основных образовательных программ. Разработанные и утвержденные ООП НОО и ООП ООО, в том числе рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, учебных планов	Рабочая группа
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность МБОУ «СОШ № 3» г. Аргун им. М.М. Вайханова (далее – ОО) в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 г.	Разработка новых положений, принятие приказов, иных документов	Директор
1.8	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных,	До 1 сентября 2022 г.	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений	Директор, Заместитель директора по УВР

	метапредметных, личностных в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО			
1.9	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ООП ООО по ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 г.	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам функционирования ВСОКО	Заместитель директора по УВР
1.10	Разработка и реализация обновленных моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию программ НОО и ООО в рамках перехода ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 1 сентября 2022 г.	Модели сетевого взаимодействия по развитию партнерской сети школы. Локальные нормативные акты, регулирующие вопросы сетевого взаимодействия. Договоры о сетевом взаимодействии	Рабочая группа
<b>2. Методическое обеспечение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1	Внесение изменений в план методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022 г.	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по МР
2.2	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников ОО с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022 г.	План методических семинаров повышения квалификации педагогических работников ОО	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по МР
2.3	Проведение инструктивно - методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах	В течение всего периода	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по МР
2.4	Разработка рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной	До 1 сентября 2022 г.	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

	деятельности		деятельности	
2.5	Обеспечение консультационной, методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО по ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	План работы методического совета. Наличие специального раздела на сайте ОО	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по МР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по МР
<b>3. Кадровое обеспечение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1	Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Апрель 2022 г.	Аналитическая справка (содержание и качество образования)	Заместитель директора по УВР
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Май 2022 г.	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
3.3	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников ОО	До 1 сентября 2022 г.	Должностные инструкции	Директор
3.4	Обеспечение поэтапного повышения квалификации всех учителей начальной и основной школы и членов администрации по вопросам новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по УВР
<b>4. Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО. Анализ соответствия материально-технической базы ОО для реализации ООП НОО и ООП ООО	Апрель 2022 г.	Аналитическая справка об оценке условий ОО с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Заместитель директора по АХЧ, Рабочая группа

	действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда			
4.2	Комплектование библиотеки учебниками и учебно-методическим материалом по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Июнь 2022 г.	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Директор Заместитель директора по УВР
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО. Использование оборудования, полученного ОО в рамках реализации проекта «Точки роста»	В течение всего периода	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных работ и опытно - экспериментальной деятельности	Директор Заместитель директора по АХЧ
<b>5. Информационное обеспечение перехода на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
5.1	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО и родителей обучающихся по вопросам введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Публикации на сайте ОО	Заместитель директора по УВР
5.2	Размещение на сайте ОО информационных материалов о переходе на обучение по ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Публикации на сайте ОО	Заместитель директора по ИКТ
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса электронных образовательных ресурсов и сервисов цифровой	В течение всего периода	Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООП ООО	Заместитель директора по ИКТ

	образовательной среды			
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	В течение всего периода	Размещенная на сайте ОО информация по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Заместитель директора по ИКТ
5.5	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	При необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения	Заместитель директора по ИКТ