

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ г. Аргун»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4» г. Аргун
(МБОУ «СОШ №4» г. Аргун)
МУНИЦИПАЛЬНИ УЧРЕЖДЕНИ
«ДЕШАРАН ДЕПАРТАМЕНТ Аргун-г1алин»
Муниципальни бюджетни юкъярадешаран учреждени
«Юккьера юкъярадешаран школа № 4» Аргун-г1алин
(МБЮУ «ЮЮШ № 4» Аргун-г1алин)

ПРОТОКОЛ

27. 01. 2023г.

№1

заседания рабочей группы
по введению обновленных
ФГОС среднего общего образования

Руководитель рабочей группы – Гацаева Х.К.

Секретарь – Шахаева З.В.

Присутствовали: 9 человек

ПОВЕСТКА:

1.Изучение изменений во ФГОС СОО, внесенных Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

2.Распределение обязанностей по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу слушали Гацаеву Х.К., заместителя директора по УВР, руководителя рабочей группы, которая рассказала об изменениях, внесенных во ФГОС СОО Приказом Министерства просвещения РФ от 12 августа 2022 г. N 732"О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413".

Решение:

Членам рабочей группы изучить материалы по внесенным изменениям во ФГОС СОО.

Слушали:

По второму вопросу слушали Гацаеву Х.К., заместителя директора по УВР, руководителя рабочей группы. Она вынесла на ознакомление план по организации работы по приведению нормативных документов образовательной организации в рамках образовательной программы среднего общего образования в соответствии с утвержденными изменениями.

Решение:

Распределить обязанности и назначить ответственными за разработку документации и методических материалов:

№	Фронт работы	Ответственный
1.	Методические материалы для проведения тематического педагогического совета	Гацаева Х.К. Султаханова И.С.
2.	Методические материалы для проведения тематических родительских собраний	Гацаева Х.К. Султаханова И.С.
3.	Образовательная программа среднего общего образования (в соответствии с планом)	Гацаева Х.К. Рабочая группа
4.	Разработка и актуализация локальных актов, приказов и других организационных документов	Гацаева Х.К.
5.	Актуализация всех видов планов ОО	Состав рабочей группы
5.1	План работы школы	Гацаева Х.К.
5.2	План методической работы	Султаханова И.С.
5.3.	План ВШК и ВСОКО	Гацаева Х.К. Султаханова И.С.
5.4	План-график повышения квалификации	Султаханова И.С.

Слушали:

По третьему вопросу слушали Султаханову И.С., заместителя директора по МР, секретаря рабочей группы. Она рассказала о планах проведения педагогического совета на тему федеральных государственных образовательных стандартов.

Решение:

В марте организовать и провести тематический педагогический совет. Султахановой И.С., заместителя директора по МР, подготовить методические материалы по проведению педагогического совета. Шахаевой З.В., заместителю директора по ВР, подготовить выступление на тему: «Анализ реализации ФГОС СОО прошлой редакции». Гацаевой Х.К., заместителю директора по УВР подготовить выступление на тему «Изменения, внесенные во ФГОС СОО в августе 2023».

Руководитель рабочей группы  Х.К. Гацаева

Секретарь  И.С. Султанова